МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА

ПРИКАЗ

от 17. 01.2014 № 5

г. Ярославль

«Об утверждении Порядка оформления  
возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между  
учреждением и родителями (законными представителями)  
воспитанников»

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ детский сад № 68 Ермакова Л.К.

СОГЛАСОВАН УТВЕРЖДЕН

Председатель совета приказом заведующего

родителей МДОУ д/с № 68

от \_\_\_.\_\_\_.2014 №\_\_\_\_ Ермаковой Л.К

от \_\_\_.\_\_\_.2014 №\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.**

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 68 (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) в (далее также – образовательные отношения).
2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приёме лица на обучение в учреждение.
3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в учреждение, утверждёнными приказом директора учреждения от 16.01.2014 №\_4\_.
4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным приказом директора учреждения.
5. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.
6. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
7. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления воспитанников (обучающихся), утвержденного приказом директора Учреждения от 16.01.2014 № 4/1
8. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) воспитанника (обучающегося);.
9. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется:

* по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (обучающегося).

В заявлении указываются:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника (обучающегося);
2. дата рождения;
3. причины приостановления образовательных отношений.
4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения при сроке отсутствия более 10 дней.