

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом № 1  
27.08.2019г.



## Положение

### о педагогическом совете МДОУ «Детский сад № 68»

#### 1.Общее положение

1.1. Настоящие положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 68» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и Уставом Учреждения.

1.2. Данное положение определяет компетенцию педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятие решений.

1.3 Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, исполнения требований ФГОС ДО, а также повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положения вносятся на педагогическом совете и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### 2. Компетенция педагогического совета

Педагогический совет создается с целью совершенствования образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного

образования, повышения компетенции педагогов, для решения вопросов по организации образовательного процесса.

2.1.. Принятие локальных нормативных актов, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2. Обсуждение и принятия локальных нормативных актов Учреждения, касающихся образовательной деятельности, решении вопросов о внесении в них изменений и дополнений.

2.3. Обсуждение и принятие годового плана работы, учебного плана, Основной образовательной программы Учреждения, Программы развития Учреждения, рабочих программ педагогов Учреждения. Решение вопросов о внесении в них изменений и дополнений.

2.4. Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.6. Подведение итогов деятельности за учебный год.

2.7. Заслушивание отчетов педагогических и медицинского работника о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных программ и степени готовности воспитанников к обучению в школе.

2.8. Заслушивание отчетов по результатам проверок по вопросам образования и оздоровления воспитанников (состояние образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, охрана труда и т.д.).

2.9. Заслушивание публичных докладов (по результатам самообследования) заведующего Учреждением.

2.10. Утверждение характеристик и принятие решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения отраслевыми наградами различного уровня.

### **3. Организация управления педагогическим советом**

3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением.

3.2. Председателем педагогического совета является заведующий Учреждением. Секретарь педагогического совета избирается членами педагогического совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов педагогического совета на один учебный год.

3.3. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом заведующего Учреждением.

3.4. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.

3.5. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

3.6. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

3.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.

3.8. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.

3.9. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

#### **4. Делопроизводство педагогического совета**

4.1. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.

4.3. Протоколы заседаний педагогического совета ведутся в печатном виде, пронумеровываются, прошнуровываются за учебный год, скрепляются подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения и хранятся в делах Учреждения 5 лет.